

Детска градина № 48 "Братя Грим"

☒ София 1233 ул."Марин Д. Христов" № 5 ☎ 02/832 10 22 E-mail: yosifova@odz48.com

Заповед № 904-15 / 15.09.2026 г.

**УТВЪРДИЛ: /п/
ДИРЕКТОР НА ДГ № 48
Петя Йосифова**

ЕТИЧЕН КОДЕКС НА РАБОТЕЩИТЕ С ДЕЦА В ДГ № 48 „БРАТЯ ГРИМ”

Въведение:

Етичният кодекс представя стандартите за етично поведение на работещите с деца в ДГ № 48 „Братя Грим”

Моралният кодекс за работата с деца има за цел:

1. Да представи основните ценности и принципи, които работещите с деца трябва да знаят и спазват в своята практика;
2. Да утвърди волята и стремежа на работещите с деца за етичност в практическата им дейност;
3. Да насочи поведението и подпомогне работещите с деца в решаването на етични дилеми, които срещат в своята практика
4. Да очертае моралните отговорности на работещите с деца: към детето, към семейството, помежду им и към обществото.

Раздел I

Основни положения:

Работещите с деца изпълняват своите функции, като се ръководят от основните ценности и принципи :

Чл.1. Детството е изключително важен период от живота на човека;

Чл.2. Семейството е най- естествената среда за развитието на детето;

Чл.3. Всяко дете притежава неповторима уникалност и стойност;

Чл.4. На всяко дете е гарантирано правото на :

- свобода на изразяване на мнение;
- свобода на мисълта, съвестта и религия;
- формиране на собствени възгледи и право да ги изразява свободно;

Чл. 5. Всяко дете има право на закрила срещу нарушаващите неговото достойнство методи на възпитание, физическо, психическо или друго насилие или форми на въздействие;

Чл. 6. Всяко дете има право на закрила за нормалното му физическо, умствено, нравствено и социално развитие.

Чл.7. Всяко дете и всяко семейство заслужават да бъдат подпомогнати да развият пълния си потенциал.

Чл.8. Във всички случаи да се защитават по най-добър начин интересите на детето;

Чл. 9. Всяко дете, попаднало в риск, има нужда от специална закрила за извеждането му от рисковата ситуация;

Чл. 10. Децата с изявиени дарби се ползват от мерките за специална закрила;

Чл.11.Работещите с деца трябва да притежават определени личностни, морални и социални качества.

Раздел II

Морални отговорности към детето

Всеки служител в ДГ № 48 „Братя Грим” се задължава:

Чл.12.Да основава практиката си на съвременните знания за детското развитие и познаването на индивидуалните особености на всяко дете.

Чл.13.Да разбира и уважава уникалността на всяко дете.

Чл.14.Да се съобразява със специфичната уязвимост на всяко дете.

Чл.15.Да създава безопасна и здравословна среда, която стимулира социалното, емоционалното и физическото развитие на детето.

Чл.16.Да подкрепя правото на детето на свободно изразяване на мнение по всички въпроси от негов интерес.

Чл.17.Да работи в най-добрия интерес на детето.

Чл.18.Да осигурява на децата с увреждания равни възможности за достъп до адекватни грижи и образование.

Чл.19.Да не участва в практики, които не зачитат достойнството на детето или са опасни и вредни за физическото и емоционално му здраве и развитие.

Чл.20.Да не участва в практики, които дискриминират по някакъв начин децата на основата на раса, етнически произход, религия, пол, националност, език, способности, или на базата на статуса, поведението или убежденията на родителите.

Чл.21.Да познава симптомите на насилие над дете - физическо, сексуално, вербално, емоционално малтретиране или занемаряване. Да познава и спазва законите и процедурите, защитаващи детето от насилие.

Чл.22. При съмнение за малтретиране да уведомява органите за закрила на детето и да следи дали са предприети необходимите мерки.

Чл.23. Когато друго лице изкаже подозрения за малтретиране на дете , да му окаже пълно съдействие за предприемане на подходящи действия за закрила на детето.

Чл.24. Когато му станат известни действия или ситуации, които заплашват здравето и сигурността на детето, има моралната и законова отговорност да информира органите по закрила на детето.

Раздел III

Морални отговорности към семейството

Чл.25. Първостепенна отговорност на всеки служител е да подпомогне семейството при отглеждането и възпитанието на децата.

Чл.26. Да зачита достойнството на всяко семейство и неговата култура, обичаи, език и убеждения.

Чл.27. Да уважава ценностите на семейството при отглеждане и възпитание на децата и правото му да взема решения за своите деца.

Чл.28. Да информира семейството за всички решения, отнасящи се до детето, и когато е подходящо, да го включва във вземането на такива решения.

Чл.29. Да зачита правото на семейството да бъде информирано за начина, по който се работи с детето.

Чл.30. Да информира родителите за изследователските проекти, включващи техните деца и да се стреми да им дава възможност да упражняват правото си да откажат участието, без да изпитват чувство за вина. Да не позволява и да не участва в изследвания, които по някакъв начин могат да застрашат здравето, образованието, развитието или благополучието на детето.

Чл.31. Да не използва отношенията със семейството за лично благодетелстване. Да не влиза в отношения с членовете на семейството, които могат да навредят на ефективността на работата с детето.

Чл.32. Да осигурява конфиденциалност на информацията и да зачита правото на семейството на личен живот с изключение на случаите на малтретиране и лоша грижа. Това не важи в случаите, когато има основания да се счита, че благополучието на детето е в риск.

Чл.33. Ангажира се с разработването на правила за опазване поверителността на информацията, които да бъдат достъпни и задължителни за целия персонал и семействата. Разкриването на поверителна информация за детето може да стане само с разрешение на семейството. Това не важи в случаите на малтретиране и лоша грижа.

Чл.34. В случаите, когато има конфликт между членовете на семейството, да се работи открито, споделяйки наблюденията за детето, за да се помогне на всички включени страни да вземат информирано решение, като служителят стриктно се въздържа от вземане страна в конфликта.

Раздел IV

Морални отговорности към колегите

Чл.35. Да се изграждат и поддържат отношения на уважение, доверие, сътрудничество и колегиалност.

Чл.36. Да се обменя информация и ресурси, които имат отношение към благополучието и закрилата на правата на детето.

Чл.37. Да се работи за утвърждаване собствения и на колегите авторитет, като служителите се въздържат от действия, които биха уронили престижа на професията. Да се проявява нетърпимост към подобни действия.

ЛИЧНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл.38. (1) При изпълнение на служебните си задължения и в обществения живот служителите на ДГ № 48, следват поведение, което не уронва престижа на детската градина, в която работят.

(2) Служителите не допускат на работното си място и в публичното пространство поведение, несъвместимо с добрите нрави и не използват служебното си положение с цел лични облаги.

(3) Служителите се стремят да избягват в поведението си конфликтни ситуации, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазят спокойствие и контролират поведението си.

(4) Служителите на ДГ № 48 спазват благоприличието в облеклото, съответстващи на служебното им положение и на детската градина, в която работят.

Чл.39. Служителите на ДГ № 48 не могат да участват в прояви, с които биха могли да накърнят имиджа на ДГ.

Чл.40. Служителите не могат да упражняват дейности, посочени в законодателството като несъвместими с тяхните задължения и отговорности, както и да получават доходи от такива дейности.

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл.41. Служителите на ДГ № 48 не трябва да искат, приемат или разпределят подаръци, дарения, хонорари, услуги или други облаги за себе си или семейството си, за близки или колеги, които могат да доведат до пристрастност или да окажат влияние върху

изпълнението на служебните им задължения, преценката или функциите им, или да бъдат възнаграждение за това.

Чл.42. Служителите не трябва да позволяват да бъдат поставяни или да изглеждат поставени в положение на зависимост от когото и да било, не трябва да извършват работата си по начин, допускащ влияние от друг.

Чл.43. Служителите на ДГ в изпълнение на заеманата длъжност трябва да осигурят ефективно, компетентно и икономично използване на собствеността, средствата, услугите и финансовите източници, които са им поверени. Те не трябва да бъдат използвани за лични цели или да бъдат предоставяни на трети лица, освен ако е изрично предвидено.

Чл.44. Бивши служители на детската градина не трябва да използват или да разкриват поверителна информация, получена от тях по време на работата им в детската градина, освен ако са законно упълномощени да го направят.

Чл.45. Бившите служители трябва да се въздържат от коментари или действия, които биха причинили загуба на доверие в образователната система, в политиката на детското заведение.

СТАНДАРТИ ЗА КОМУНИКАЦИЯ

Да се отнасяме към всички с уважение. Отнасяйте се с другите така, както вие искате да се отнасят към вас.

Да проявяваме неутрална и честна позиция спрямо всички хора. Реализирайте поведение, лишено от пристрастия, честно и равнопоставено отношение към всички.

Да демонстрираме външен вид и поведение, които да се отразят положително върху имиджа на детската градина. Начинът на обличане говори за нашето отношение. Носете облекло, подходящо на заеманата длъжност. Помнете, че това, което носите, се отразява на вашето настроение, на грижата, която полагате в работата си, и на реакцията на околните.

Да отговаряме осведомено, компетентно и предоставяйки актуална и точна информация. Стремехът на служителите на детската градина да бъде: максимално подпомагане на околните.

Да поддържаме професионално отношение. Професионализмът се разкрива чрез работата, която се върши етично, компетентно и позитивно.

Да насърчаваме работата в екип. Работата в екип е способността за съвместна работа за постигане на обща цел. Способността да се насочват личните постижения към организационни цели, е формулата обикновените хора да постигат необикновени резултати.

Да спазваме ангажиментите и отговорностите си. Да бъдем искрени и последователни по всяко време. Да помним, че личните ни качества се отразяват на стандартите, които създаваме за самите себе си.

Да променяме нашата организация. Да се стараем всеки ден да установяваме отлична работна етика и да намираме начини да участваме активно в работата на детската градина. Организацията на работата на служителите е важна и зависи от максималните усилия и отговорност на всички.

Задължавам се:

1. Да уважавам уникалността и потенциала на всяко дете.
2. Да работя в най-добрия интерес на детето.
3. В работата си в никакъв случай да не използвам физически наказания и възпитателни методи, уронващи достойнството на детето.
4. Да уважавам и подкрепям семействата при отглеждане и възпитание на децата.
5. Да уважавам колегите и да ги подкрепям и насърчавам в изпълнение на етичните правила.
6. Да поддържам висок стандарт на професионално поведение, като постоянно обогатявам знанията и уменията си.
7. Да служа като застъпник на детето и семейството в общността и обществото.
8. Да спазвам етичните правила, заложили в този кодекс.

Раздел V

Морални отговорности към обществото

Чл.46. Да се предоставят висококачествени услуги. Да не се предлагат услуги, за които не се притежава компетентност, квалификация или ресурси и правоспособност.

Чл.47. Да се работи за създаване на сигурна обществена среда, в която детето да получава адекватни здравни грижи, храна, подслон, възпитание и да живее без насилие.

Чл.48. Да се работи за подобряване на сътрудничеството между организациите както и за интердисциплинарното взаимодействие между професиите, които имат отношение към благополучието на децата и семейството .

Чл.49. Да се съдейства за повишаване степента на разбиране на децата и техните нужди от обществото.

Чл.50. Да се работи за популяризиране правата на децата, както и за повишаване чувствителността на обществото към нарушаването им.

Чл.51. Да се работи за подкрепа на законите и политиките, които подпомагат благополучието на децата и семействата им и да се противопоставяме на тези, които го нарушават.

Детска градина № 48 "Братя Грим"

☒София 1233 ул."Марин Д. Христов" № 5 ☎ 02/832 10 22 E-mail: yosifova@odz48.com

ЗАПОВЕД

№ 904-15/15. 09. 2026 г.

На основание чл. 259, ал. 1, във връзка чл. 175, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, в изпълнение на Решение, взето с Протокол № 1/15. 09. 2026 г. от заседание на Педагогическия съвет

I. УТВЪРЖДАВАМ:

Етичен кодекс на работещите с деца в Детска градина № 48 „Братя Грим“

II. НАРЕЖДАМ:

1. В срок до 15. 09. 2026 г. утвърденият Етичен кодекс по т. I да бъде сведен до знанието на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал в Детска градина „Братя Грим“ от Вела Горова, на длъжност заместник директор – за изпълнение, което се удостоверява лично с подпис.
2. Учителите на групи да организират по подходящ начин запознаване на родителите на новопостъпилите деца с Етичния кодекс на институцията в срок до 30. 09. 2026 г.
3. Копие от настоящата заповед и на Етичния кодекс на детската градина да бъдат публикувани на интернет страницата на институцията в срок до 15. 09. 2026 г. от Искра Дюлгерова, на длъжност психолог.

Контролът по изпълнението на заповедта възлагам на Вела Горова на длъжност заместник директор.

ДИРЕКТОР: /п/

Петя Йосифова